

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА № 3»
Г. ГУБКИНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО «СШ № 3»
Потешкин А.П.
«*А.П. Потешкин*» 20*24* г.



**План мероприятий
по противодействию коррупции
в МБУДО «СШ № 3»
на 2024 год**

г. Губкин

1. Общие положения

1.1. План работы по противодействию коррупции в МБУДО «СШ № 3» (далее по тексту – Учреждение) разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 г. №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 г. №96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Федерального закона от 05.04.2013 года №44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
- Постановление Правительства Белгородской области № 410-пп от 04 июля 2022 года «О мерах по предупреждению коррупции в организациях, подведомственных органам исполнительной власти, государственным органам Белгородской области.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в Учреждении;
- обеспечение реализации мероприятий по предупреждению коррупции в 2024 году в рамках компетенции администрации Учреждения;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации Учреждения.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- конкретизация полномочий должностных лиц;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности Учреждения.

3. Ожидаемые результаты

В ходе реализации Плана работы по противодействию коррупции ожидаются следующие результаты:

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых услуг;

- крепление доверия граждан к деятельности администрации Учреждения.

Контроль по реализации Плана работы по противодействию коррупции в Учреждении осуществляется директором Учреждения и членами Рабочей группы по предупреждению коррупционных проявлений.

Для достижения поставленных задач в МБУДО «СШ № 3» разработан и утвержден соответствующий план на 2024 год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1	Мероприятия, направленные на предупреждение коррупции		
1.1.	Предотвращение, выявление и урегулирование конфликта интересов, стороной которого являются работники организации	Директор	В течение всего года
1.2.	Утверждение: - перечня должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками, - порядка представления и рассмотрения декларации конфликта интересов	Директор	1 раз в год
1.3.	Предоставление декларации конфликта интересов	Директор	Ежегодно до 30 апреля
1.4.	Оценка коррупционных рисков организации	Директор	1 раз в год
1.5.	Предупреждение коррупции при взаимодействии с контрагентами. Поддержание деловых (хозяйственных) отношений с контрагентами	Директор, заведующий объектом спорта (спортивным сооружением)	В течение всего года
1.6.	Предварительная оценка деловой репутации контрагентов	Директор, заведующий объектом спорта (спортивным сооружением)	В течение всего года
2	Организационные мероприятия. Повышение эффективности управления организацией в целях предупреждения коррупции		
2.1.	Издание проектов приказов по Учреждению: - «О соблюдении антикоррупционного законодательства в Учреждении» - «Об организации работы по противодействию коррупции» - «Об утверждении и введении в действие Плана антикоррупционной деятельности в МБУДО «СШ № 3»	Директор, ответственный по реализации мероприятий по противодействию коррупции	I квартал
2.2.	Заседание комиссии по рассмотрению размеров стимулирования труда	Директор	В течение года
2.3.	Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции	Директор	I квартал
3.	Взаимодействие с контрольно – надзорными и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции		
3.1.	Обо всех случаях совершения работниками организации коррупционных правонарушений сообщается в правоохранительные органы и информируется учредитель организации	Директор	В течение года
3.2.	Оказание содействия правоохранительным органам	Директор	В течение

	в выявлении и расследовании фактов совершения коррупционных правонарушений		года
3.3.	Принятие необходимых мер по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащихся в них данных	Директор	В течение года
4.	Организация взаимодействия с общественностью		
4.1.	Размещение на информационных стендах телефонов горячих линий по борьбе с коррупцией	Заведующий объектом спорта (спортивным сооружением), заместители директора	I квартал
4.2.	Осуществление личного приема граждан руководителя Учреждения, рабочей группой по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Директор, рабочая группа по предупреждению коррупционных проявлений	В течение года
4.3.	Обеспечение наличия в свободном доступе журнала обращений граждан	Директор	В течение года
4.4.	Ведение на официальном сайте Учреждения раздела «Противодействие коррупции»	Ответственный по реализации мероприятий по противодействию коррупции	Постоянно
5.	Антикоррупционное просвещение работников		
5.1	Информирование работников о требованиях законодательства о противодействии коррупции. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор, рабочая группа по предупреждению коррупционных проявлений	В течение года
6.	Внутренний контроль и аудит. Осуществление контроля финансово - хозяйственной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции		
6.1	Осуществление контроля по соблюдению требований, установленных ФЗ от 05.04.2013 года №44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор, Заведующий спорткомплексом	В течение года
6.2	Осуществление контроля по обеспечению сохранности имущества	Директор, заведующий объектом спорта (спортивным сооружением), заместители директора	В течение года
6.3	Осуществление контроля по целевому использованию бюджетных средств	Директор, заведующий объектом спорта (спортивным сооружением)	В течение года